

**LUČKA UPRAVA RIJEKA
RIVA 1, 51 000 RIJEKA
HRVATSKA**

**PLAN
GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA**

Osoba odgovorna za primjenu ovog Plana:

**Stefan Kačuba, univ. bacc. ing. aedif.
Lučka uprava Rijeka**

Stručni suradnik

Tel: +385 51 351 168

Mob: +385 99 396 9831

Fax: +385 51 351 144

e-mail: stefan.kacuba@portauthority.hr

Rijeka, 17. svibnja 2016.



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 1 / 10

Na temelju članka 56. i 58. Pomorskog zakonika („Narodne novine” br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11 i 56/13), članka 3. stavka 7. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke (NN 110/04), Članka 62. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 90/05, 10/08, 155/08, 127/10, 80/12), Direktive 2000/59/EC Europskog Parlamenta i Vijeća od 27.11.2000. o lučkim uređajima za prihvat otpada i ostataka tereta s brodova, te članka 18. stavka 1. točke 14. Statuta Lučke uprave Rijeka, Upravno vijeće je na sjednici održanoj dana 6. lipnja 2005. godine donijelo:

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA na području pod upravljanjem Lučke uprave Rijeka

1. OPĆE ODREDBE

- 1.1. Plan gospodarenja otpadom s brodova propisuje prihvat i rukovanje brodskim akumuliranim otpadom i ostacima brodskog tereta na području pod upravljanjem Lučke uprave Rijeka (u daljnjem tekstu: **Područje lučke uprave**);
- 1.2. Područje lučke uprave obuhvaća kopneni i morski dio kako je navedeno u Odluci o osnivanju Lučke uprave Rijeka („Narodne novine” br. 42/96, i dopune „Narodne novine” br. 26/02 i 54/02);
- 1.3. Planom se reguliraju:
 - 1.3.1. načini i procedure gospodarenja brodskim akumuliranim otpadom i ostacima brodskog tereta s brodova koji uplovljavaju na Područje lučke uprave,
 - 1.3.2. zaštita morskog okoliša od ispuštanja ili bacanja brodskog otpada,
 - 1.3.3. zaštita od onečišćenja kopnenog područja Lučke uprave Rijeka;
- 1.4. Sve fizičke i pravne osobe koje koriste luku dužne su se pridržavati i udovoljavati odredbama Pomorskog zakonika Republike Hrvatske („Narodne novine” br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15 na snazi od 17.3.2015.), te pravilnika o redu u luci na područjima lučke uprave.

2. DEFINICIJE

Za potrebe ovog Plana koriste se slijedeće definicije:



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 2 / 10

- 2.1. **Gospodarenje otpadom** - podrazumijeva sprječavanje i smanjivanje nastajanja otpada i njegovoga štetnog utjecaja na okoliš, te postupanje s otpadom po gospodarskim načelima;
- 2.2. **Otpad** - je svaka tvar ili predmet određen kategorijama otpada propisanim provedbenim propisom Zakona o otpadu („Narodne novine” br. 178/04), koje posjednik odbacuje, namjerava ili ih mora odbaciti;
- 2.3. **Područje lučke uprave** – za potrebe ovog Plana, jest područje morske luke, koja obuhvaća sva morska i kopnena područja, koje se koriste za obavljanje lučkih djelatnosti, a kojim upravlja Lučka uprava Rijeka;
- 2.4. **Luka** – označava morsku luku, tj. morski i s morem neposredno povezani kopneni prostor s izgrađenim i neizgrađenim obalama, lukobranima, uređajima, postrojenjima i drugim objektima namijenjenim za pristajanje, sidrenje i zaštiti brodova, jahti i brodica, ukrcaj i iskrcaj putnika i robe, uskladištenje i drugo manipuliranje robom, proizvodnju, oplemenjivanje i doradu robe te ostale gospodarske djelatnosti koje su s tim djelatnostima u međusobnoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi;
- 2.5. **MARPOL 73/78** – znači Međunarodna konvencija o zaštiti mora od onečišćenja s brodova, 1973., kako je izmijenjena i dopunjena Protokolom iz 1978. i sa svim kasnijim izmjenama i dopunama;
- 2.6. **Pomorskim zakonikom** („Narodne novine” br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15) - utvrđuju se morski i podmorski prostori Republike Hrvatske i uređuju pravni odnosi u njima, sigurnost plovidbe u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske, zaštita i očuvanje prirodnih morskih bogatstava i morskog okoliša, osnovni materijalnopravni odnosi u pogledu plovni objekata, ugovorni i drugi obvezni odnosi koji se odnose na brodove, upise plovni objekata, ograničenje brodareve odgovornosti, ovrha i osiguranja na brodovima. Ako Pomorskim zakonikom nije drugačije određeno, njegove se odredbe primjenjuju na plovne objekte koji se nalaze ili plove unutarnjim morskim vodama i teritorijalnim morem Republike Hrvatske;
- 2.7. **Brod**, osim ratnog broda, jest plovni objekt namijenjen za plovidbu morem, čija je duljina veća od 12 metara, a bruto tonaža veća od 15, ili je ovlašten prevoziti više od 12 putnika. Brod može biti putnički, teretni, tehnički plovni objekt, ribarski, javni ili znanstvenoistraživački;
- 2.8. **Lučki uređaji za prihvrat otpada** – označuje svako fiksno, pokretno ili plutajuće postrojenje, uređaj ili plovilo Koncesionara podobno za prihvrat broskog akumuliranog otpada ili ostataka tereta;
- 2.9. **Koncesionar** – za potrebe ovog Plana je pravna ili fizička osoba koja je na području pod upravljanjem Lučke uprave Rijeka dobila koncesiju za skupljanje otpada s brodova u svrhu prijevoza na obrađivanje ili odlaganje;
- 2.10. **Brodski akumulirani otpad** - je sav otpad, uključujući fekalne vode i druge ostatke koji nisu ostaci broskog tereta, a koji su nastali za vrijeme putovanja broda, a spadaju pod Annexe I, IV i V MARPOL Konvencije, te akumulirani



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 3 / 10

- otpad od tereta koji je definiran u Smjernicama za primjenu Annexa V MARPOL konvencije;
- 2.11. **Ostaci brodskog tereta** – znače ostatke bilo koje vrste brodskog tereta u brodskim skladištima ili tankovima koji su nastali nakon iskrcajnih operacija, čišćenja ili pranja brodskih skladišta, palube ili tankova, uključujući višak i prosuti teret tijekom ukrcajno/iskrcajnih operacija;
 - 2.12. **Brodski komunalni otpad** – jest otpad koji nastaje na brodovima, a koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava;
 - 2.13. **Opasni otpad** – je svaki otpad koji sadrži tvari koje imaju neko od slijedećih svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, toksičnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnost, svojstvo oksidiranja, svojstvo nagrivanja i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom. Komunalni, industrijski, ambalažni, građevni, električki i elektronički otpad i otpadna vozila svrstavaju se u opasni otpad ako imaju neko od svojstava opasnog otpada;
 - 2.14. **Neopasni otpad** je otpad koji nema neko od svojstava opasnog otpada;
 - 2.15. **Zauljene otpadne vode** – su tekuće mješavine s bilo kakvim sadržajem ulja;
 - 2.16. **Otpadna ulja** - su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja;
 - 2.17. **Fekalne vode** – su otpadne vode kako je određeno u Pravilu 1. Annexa IV. MARPOL 73/78 Konvencije;
 - 2.18. **Lučki Koncesionar** – pravna osoba koja je Ugovorom o koncesiji dobila na korištenje lučko područje za obavljanje lučkih djelatnosti;
 - 2.19. **Obrađivač otpada** je pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnosti obrađivanja ili odlaganja otpada;
 - 2.20. **Obrada otpada** su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja;
 - 2.21. **Recikliranje** je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
 - 2.22. **Oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu;
 - 2.23. **Odlaganje otpada** je djelatnost kontroliranoga, trajnog odlaganja otpada na građevine za odlaganje – odlagališta ili bilo koju od djelatnosti trajnog odlaganja otpada
 - 2.24. **Prateći list za otpad** je obrazac za vođenje evidencija o otpadu propisan Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14).



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 4 / 10

3. GOSPODARENJE OTPADOM S BRODOVA

- 3.1. Otpadom s brodova na području Lučke uprave Rijeka, mora se postupati na način da se izbjegne:
- opasnost za ljudsko zdravlje,
 - opasnost za biljni i životinjski svijet,
 - onečišćenje vode, mora, tla i zraka iznad propisanih graničnih vrijednosti,
 - nekontrolirano odlaganje i spaljivanje,
 - eksplozija ili požar,
 - buka i neugodni mirisi,
 - pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinjskih i biljnih organizama, te razvoj patogenih mikroorganizama,
 - narušavanje javnog reda i mira.
- 3.2. Na području lučke uprave najstrože se zabranjuje ispuštanje u more zauljenih i zagađenih voda, otpadnog ulja, te bilo kakvih drugih zauljenih ili krutih materijala.
- 3.3. Ciljevi gospodarenja brodskim otpadom su:
- selektivno prikupljanje i odvajanje otpada radi sekundarnog iskorištavanja,
 - kontrolirano odlaganje otpada,
 - sprječavanje neodgovornog gospodarenja s otpadom,
 - edukacija o postupanju s otpadom,
 - izbjegavanje nepotrebnog kašnjenja broda, prilikom preuzimanja otpada;
- 3.4. Na području rada Lučkih koncesionara gospodarenje otpadom obavlja se sukladno njihovim internim pravilnicima, ukoliko nisu u suprotnosti s ovim Planom;
- 3.5. Lučki koncesionari moraju svoje tehnološke procese rada na brodovima prilagoditi očuvanju okoliša, te nakon završetka dnevnog rada na nekom brodu ili na području luke moraju od ostataka tereta i ambalaže počistiti obale ili prometnice na kojima se vršio rad;
- 3.6. Lučki koncesionari moraju odrediti prostor na kojem će privremeno skupljati otpad do njegovog trajnog zbrinjavanja;
- 3.7. Svi koncesionari na području pod upravljanjem Lučke uprave Rijeka, moraju trajno primjenjivati odredbe vezane uz zaštitu okoliša, te po potrebi stalno



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 5 / 10

poboljšavati vizuelni identitet luke potrebnim održavanjem i neophodnim zahvatima.

4. KAPACITET LUČKIH PRIHVATNIH UREĐAJA

- 4.1. Skupljanjem otpada na području pod upravljanjem Lučke uprave Rijeka bave se specijalizirane tvrtke koje su od strane lučke uprave dobile koncesiju za obavljanje te djelatnosti;
- 4.2. Koncesionari raspolažu različitom vrstom opreme za zaštitu okoliša te prijevoznim sredstvima za skupljanje otpada. Otpad je moguće skupljati morskim i kopnenim putem specijaliziranim plovilima, kamionima i autocisternama različitih kapaciteta i namjena;
- 4.3. Na području lučke uprave moguće je zbrinuti razne količine i vrste otpada s brodova kao što su: komunalni otpad, razne vrste zauljenih voda, motorna ulja, zauljene adsorbense, emulzije, otpadne boje i lakovi, kao i razne vrste drugih opasnih otpada;
- 4.4. Popis koncesionara i kontakt osoba, radno vrijeme i vrste otpada koje skupljaju na području lučke uprave, nalaze se u Prilogu 14.4 ovog Plana.

5. VRSTE I NAČIN PRIKUPLJANJA OTPADA S BRODOVA

- 5.1. Način, količina prikupljanja i transport otpada sa brodova koji uobičajeno dolaze na područje lučke uprave, ovisi o kategoriji otpada, zahtijevanoj dinamici i lokaciji preuzimanja otpada (vidi Prilog 14.1).
- 5.2. Brodski komunalni otpad
 - 5.2.1. Po dolasku broda prihvata komunalnog otpada s broda, Koncesionari u pravilu obavljaju s plovnom jedinicom. Otpad se odvojeno odlaže u spremnike zapremine 5m³ koje zatim prazne posebna vozila autosmećari,
 - 5.2.2. Odvojeno prikupljeni otpad s brodova, KD Čistoća d.o.o. odvozi vozilom u odvojenim vrećama, kako je i prikupljeno s broda, te isti prevozi u Reciklažno dvorište, gdje se tako odvojeni otpad privremeno skladišti u spremnicima namjenjenim za svaku pojedinu vrstu, a zatim se, ovisno o vrsti otpada, predaje ovlaštenim koncesionarima i oporabiteljima.
 - 5.2.3. Obzirom na stanje zauzetosti kapaciteta odlagališta i potrebe štednje odlagališnog prostora, otpadni materijal mora biti sa sadržajem suhe tvari od minimalno 60%.



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA

Datum primjene: 14.7.2005.			Izdanje: 1	Revizija: 3	Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
					Broj stranica: 6 / 10

5.3. Zauljeni tekući i kruti otpad

- 5.3.1. Prihvat zauljenog otpada sa brodova vršit će se sukladno Pravilu 19. Annexu I. MARPOL Konvencije,
- 5.3.2. Brodske iskrcajne pumpe za zauljeni otpad moraju podržavati kapacitet prekrcaja ne manji od 6 m³/h,
- 5.3.3. Prilikom ispumpavanja zauljene otpadne tekućine moraju biti zagrijane na temperaturu ne manju od 60°C,
- 5.3.4. Kruti zauljeni otpad mora biti prikladno pakiran u označenim vrećama ili u nepovratnim posudama/spremnima,
- 5.3.5. Zauljene otpadne vode se nakon izvršene kemijsko-fizikalne analize, sakupljaju specijaliziranim brodovima, autocisternama i po potrebi teglenicama ili brodovima,
- 5.3.6. Manja plovila, ribarske brodice i jahte do 12 članova posade, mogu bez prethodne najave odlagati manje količine otpadnih ulja (do 100 litara) u spremnike za prihvat otpadnih ulja ili brodski komunalni otpad u spremnike za prihvat komunalnog otpada,
- 5.3.7. Zauljene vode kao i razni zauljeni otpad, sakupljen na brodovima odvoze se na kemijsko-fizikalnu ili termičku obradu ovlaštenim obrađivačima otpada.

5.4. Ostaci od tereta na brodovima

- 5.4.1. Ovisno o vrsti i količini otpada, ostaci tereta zbrinjavaju se pogodnim načinom po prethodnom dogovoru s odabranim Koncesionarom. Obveza primaoca tereta je o svom trošku zbrinuti ostatke od tereta s brodova.
- 5.4.2. Troškove prihvata ostataka tereta s broda dužan je nadoknaditi korisnik prihvatnih uređaja.
- 5.4.3. Iznimno, brod može prosljediti u sljedeću luku bez dostavljanja ostataka tereta ako je vidljivo iz dostavljenih podataka, da na brodu postoji dovoljno prostora za smještaj ostataka tereta na brodu do luke u kojoj će se ostatak tereta predati u prihvatne uređaje.
- 5.4.4. Iznimno, kapetanija može narediti brodu iz stavka 5.4.2. ovog članka da iskrca ostatke tereta prije isplovljenja iz luke ukoliko postoje saznanja da luka odredišta nema odgovarajući prihvatni uređaj, ili je luka odredišta nepoznata te postoji stoga rizik da bi ostaci tereta mogli biti bačeni u more.
- 5.4.5. Kapetanija će zabraniti isplovljenje brodu ukoliko ne postupi po naredbi iz stavka 5.4.4. ovog članka.



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 7 / 10

5.5. Opasan otpad

- 5.5.1. Zbrinjavanje raznih vrsta opasnog otpada, a koji nije naveden u ovom Planu, moguće je po prethodnom dogovoru s odabranim Koncesionarom,
- 5.5.2. Opasni otpad odvozi se na obradu ovlaštenim obrađivačima otpada.

5.6. Fekalne vode

- 5.6.1. Fekalne vode prikupljaju se autocisternama ili teglenicom, nakon čega ih koncesionari odvoze u centralni gradski pročištač za obradu fekalno-sanitarnih voda.

5.7. Nusproizvodi životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi

- 5.7.1. Sakupljanje se obavlja specijalnim kamionima različitih nosivosti, a nusproizvodi se odlažu u kontejnere koji se pomoću viličara odvoze u rashladne komore do otpreme na toplinsku preradu.
- 5.7.2. Nusproizvodi životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi klasiraju se po kategorijama u Kategorije 1, 2 i 3.

6. NAJAVA ZA PREDAJU BRODSKOG OTPADA (Prilog – Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-003)

- 6.1. Zahtjevi za najavom broorskog otpada od strane brodova, uvode se radi boljeg planiranja poslova prihvata otpada i izbjegavanja nepotrebnog kašnjenja brodova koji koriste lučke uređaje za prihvata otpada;
- 6.2. Zapovjednik broda (osim hrvatskih ratnih i javnih brodova, ribarskog broda ili rekreativnog broda ovlaštenog za prijevoz do 12 putnika) na polasku za luku Rijeka, treba istinito i pažljivo popuniti obrazac najave za predaju broorskog otpada, te istog dostaviti svom pomorskom agentu:
 - 6.2.1. najmanje 48 sati prije dolaska za područje pod upravljanjem Lučke uprave Rijeka;
 - 6.2.2. nakon saznanja luke ticanja, ukoliko je informacija dostupna u roku manjem od 48 sati prije dolaska na područje pod upravljanjem Lučke uprave Rijeka;
 - 6.2.3. neposredno prije odlaska iz prethodne luke, ukoliko je trajanje putovanja kraće od 24 sata.
- 6.3. Obrasci najava propisani ovim Planom nalaze se u Prilogu i čine njegov sastavni dio, a objavljeni su i na web stranici Lučke uprave Rijeka: www.portauthority.hr u podnaslovu Zaštita okoliša.



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 8 / 10

7. TIJEK PRIKUPLJANJA OTPADA S BRODOVA
(Prilog – Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-004)

- 7.1. Zapovjednik broda u dolasku uputi svojoj pomorskoj agenciji obrazac Najava za predaju broskog otpada,
- 7.2. Pomorski agent dužan je po zaprimljenom zahtjevu od strane broda, proslijediti zahtjev za potrebama preuzimanja otpada odabranom Koncesionaru;
- 7.3. Pomorski agent broda i odabrani Koncesionar dogovaraju vrijeme i način preuzimanja broskog otpada ili ostataka tereta,
- 7.4. Agent je dužan obavijestiti Lučku upravu Rijeka o predviđenom poslu, imenu Koncesionara koji će isti obaviti i predviđenom vremenu u kojem će se obavljati predviđeni posao;
- 7.5. Koncesionar može uzeti uzorke zauljenih voda kako bi se utvrdili kemijsko-fizikalni sastojci zauljenog otpada;
- 7.6. Nakon završenog posla Koncesionar je dužan izdati zapovjedniku broda Potvrdu o preuzetoj količini i vrsti otpada, a kopiju iste proslijediti pomorskom agentu. Potvrda koja se daje brodu mora biti tiskana i na engleskom jeziku, a izgled potvrde mora biti u skladnosti s odredbama MARPOL 73/78;
- 7.7. Prateći list za opasni otpad Koncesionar daje na ovjeru nadležnom inspektoru Lučke uprave Rijeka, a nakon zbrinjavanja otpada dostavlja mu kopiju Pratećeg lista o obrađivaču otpada.
- 7.8. Sav otpad sa brodova mora se odvojeno sakupljati sukladno odredbama Annexa V. Konvencije MARPOL 73/78;

8. OPASKE ZA NEADEKVATNE USLUGE

- 8.1. Po zaprimljenoj primjedbi o neadekvatnosti lučkih uređaja za prihvatanje otpada s brodova, osoba odgovorna za primjenu ovog Plana poduzet će potrebne korektivne radnje kako bi se otklonila neadekvatna usluga i pribavilo zadovoljenje korisnika usluga (Prilog – Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-007).
- 8.2. Neadekvatnost lučkih prihvatnih uređaja za brodski otpad s opisom razloga nastajanja problema, mogu se prijaviti i nadležnoj lučkoj kapetaniji



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 9 / 10

9. ZAHTJEVI ZA PRIKUPLJANJE I DOSTAVU PODATAKA

9.1. Koncesionari su u pismenom obliku dužni dostaviti Lučkoj upravi Rijeka:

- 9.1.1. Kvartalna mjesečna izvješća o ukupnoj količini i vrsti otpada prikupljenih na području lučke uprave i to 30 dana nakon isteka tromjesečja,
- 9.1.2. Godišnje izvješće o ukupnoj količini i vrsti zbrinutog otpada na području lučke uprave, dostavljeno u roku od 30 dana nakon kraja kalendarske godine.
- 9.1.3. Izvješća se dostavljaju nadležnoj osobi odgovornoj za primjenu ovog Plana.

10. SUSTAV NAPLATE TROŠKOVA

10.1. Sustav naplate troškova određen je kroz maksimalni iznos utvrđen na dan potpisa koncesijskog ugovora s Koncesionarima za zaštitu okoliša;

11. LOKACIJE PRIVREMENOG ODLAGANJA OTPADA

11.1. Lokacije privremenog odlaganja otpada iz lučkih djelatnosti navedene su u važećim internim pravilnicima lučkih koncesionara na području lučke uprave (Pravilnik o postupanju s otpadom u trgovačkom društvu Luka Rijeka).

12. OSOBA ODGOVORNA ZA PRIMJENU PLANA

12.1. Osoba odgovorna za primjenu ovog Plana je:

Stefan Kačuba
Lučka uprava Rijeka
Stručni suradnik
Tel: +385 51 351 168
Mob: +385 99 396 9831
Fax: +385 51 351 144
e-mail: stefan.kacuba@portauthority.hr



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: PL-OPL-102
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 3	Broj stranica: 10 / 10

13. ZAVRŠNE ODREDBE

13.1. U skladu s međunarodnom regulativom:

- 13.1.1. Zapovjednik broda će prije odlaska iz luke, isporučiti sav brodski otpad lučkom postrojenju za prihvat;
- 13.1.2. Bez obzira na stavak 13.1.1. ove točke, brod može proslijediti u slijedeću luku ticanja bez iskrcaja broskog otpada ukoliko posjeduje dovoljan skladišni kapacitet za trenutni brodski otpad, kao i za onaj koji će biti akumuliran za vrijeme predviđenog putovanja broda do slijedeće luke u kojoj će se otpad predati u prihvatna postrojenja.

13.2. Inspektori sigurnosti plovidbe nadležnog ministarstva u skladu sa svojim ovlastima mogu narediti iskrcaj broskog otpada brodovima prije odlaska iz luke ukoliko se utvrdi da ne udovoljavaju odredbama točke 13.1.2. ovog Plana.

13.3. Inspekcijski nadzor nad provođenjem odredaba ovog Plana, zaštitom mora od onečišćenja s plovnih objekata, propisa u području sigurnosti plovidbe i zaštite pomorskog okoliša donesenih na temelju ovoga Plana obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe Ministarstva i nadležne lučke kapetanije.

13.4. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Lučke uprave Rijeka, a početak će se primjenjivati 30 dana nakon stupanja na snagu istog.

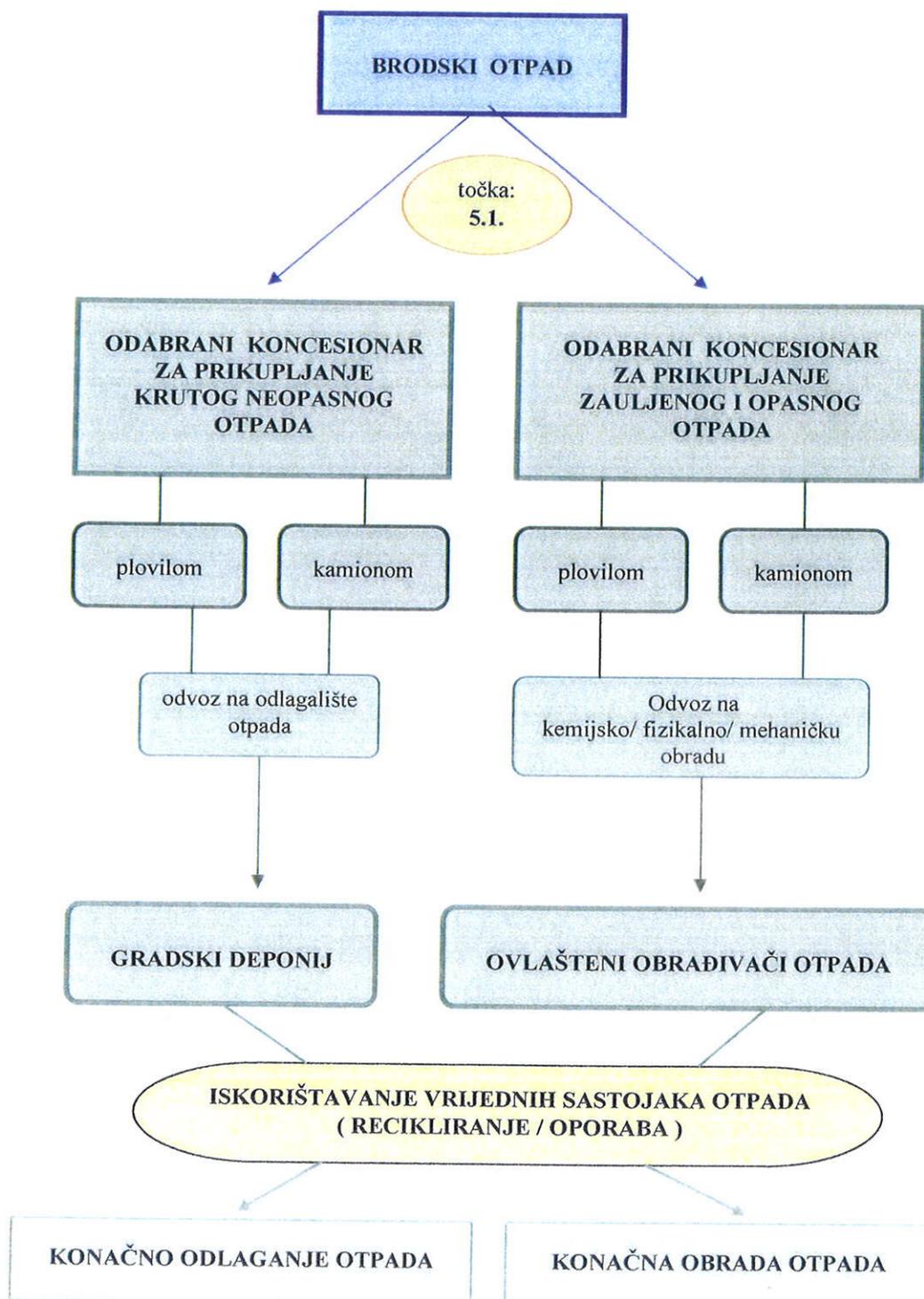
14. POPIS PRILOGA

- 14.1. Način gospodarenja otpadom s brodova (ENV/PWMP-002)
- 14.2. Najava za predaju broskog otpada (ENV/PWMP-003)
- 14.3. Dijagram tijeka prikupljanja broskog otpada (ENV/PWMP-004)
- 14.4. Popis koncesionara i kontakt osoba (ENV/PVMP-006)
- 14.5. Neadekvatnost prihvatnih uređaja (ENV/PVMP-007)
- 14.6. Plan područja Lučke uprave Rijeka (ENV/PWMP-008)



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-002
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 2	Broj stranica: 1 / 1

NAČIN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA





PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-003
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 2	Broj stranica: 1/1

NAJAVA ZA PREDAJU BRODSKOG OTPADA

(http://www.mmpi.hr/UserDocsImages/NOTICE%20OF%20ARRIVAL%20FORMS-XLS_11.xls)

MSTI

	NOTIFICATION OF SHIP - GENERATED WASTE
	(As per Article 6. of Directive 2000/59/EU)
	Information to be sent to Harbour Master Office 48 hours before arrival in any Croatian port

Vessel Name:		IMO Number	
GT	Port of Registry:	Flag:	
Call Sign:	AGENT:		
Arrival Port:	ETA:		
Last port:	Last Country:		
Last port and date of vessel's last disposal of ship-generated waste:			
ETD:	Next Port:	Next Country:	

Are you delivering: ALL SOME NONE
of your waste to local reception facilities?

Please advise if: Oil Incinerator Rate/Hour: and/or
 Garbage Incinerator Rate/Hour:
are installed / operational

Type and amount of waste and residues to be delivered and / or remaining on board, and percentage of maximum storage capacity*:

If delivering all waste, complete second column as appropriate.
If delivering some or no waste, complete all columns.

* Tick appropriate box

TYPE OF WASTE	WASTE TO BE DELIVERED (m ³)	MAXIMUM DEDICATED STORAGE CAPACITY (m ³)	AMOUNT OF WASTE RETAINED ON BOARD (m ³)	PORT AT WHICH REMAINING WASTE WILL BE DELIVERED	ESTIMATED AMOUNT OF WASTE TO BE GENERATED BETWEEN NOTIFICATION AND NEXT PORT OF CALL (m ³)
1. WASTE OILS					
Sludge					
Bilge water					
Other (Specify)					
2. GARBAGE					
Food waste					
Plastic					
Other					
Sewage ⁽¹⁾					
3. Cargo associated waste (²) (specify)					
4. Cargo Residues (²) (specify)					

1) Sewage may be discharged at sea in accordance with regulation 11 of annex IV of Msr. pos. 73/78. The corresponding boxes do not need to be completed if it is the intention to make an authorised discharge at sea.

2) May be estimates

1. This information may be used for Port State Control and other inspection purposes
2. Member states will determine which bodies will receive copies of this notification
3. This form is to be completed unless the ship is covered by an exemption in accordance with Article 9 of Directive 2000/59/EC

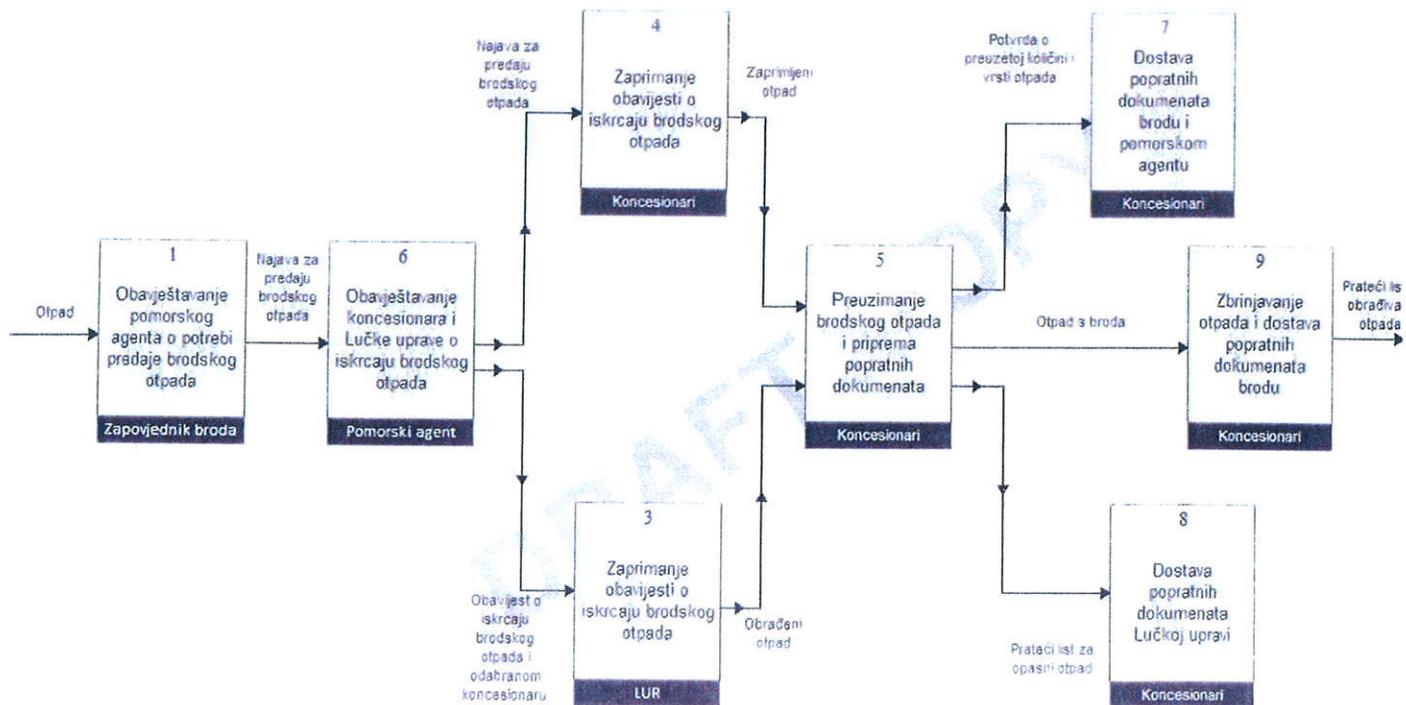
I confirm that above data is accurate and correct and there is sufficient dedicated on board capacity to store all waste generated between notification and next port at which waste will be delivered

DATE:	TIME:
SIGNATURE	



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-004
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 2	Broj stranica: 1 / 1

DIJAGRAM TIJEKA PRIKUPLJANJA BRODSKOG OTPADA





PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-006
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 2	Broj stranica: 1 / 1

POPIS KONCESIONARA I KONTAKT OSOBA

KRUTI OTPAD – lokacije			
IME TVRTKE	ADRESA	TELEFON/FAX	e-mail/web
KD ČISTOČA	Dolac 14, 51000 Rijeka	Tel: +385 51/353-409 Fax: +385 51/330-320 Operativa:+385 51/226-077 0800/99 9900	e-mail: cistoca.rijeka@cistoca-ri.hr www.cistoca-ri.hr
ARMIZADOR – obrt	Lj. Posavskog 27, 52000 Pula	Tel: 052/ 386 854 Fax: 052/ 386 854	armizador@hotmail.com
IND-EKO d.o.o.	Korzo 40, 51000 Rijeka	Tel: + 385 51 336 093 Fax: +385 51 336 022	e-mail: info@ind-eko.hr www.ind-eko.hr
KRUTI OTPAD – terminal Omišalj			
IME TVRTKE	ADRESA	TELEFON/FAX	e-mail/web
DEZINSEKCIJA	Brajšina 13, 51000 Rijeka	Tel: +385 51/506-920 Fax: +385 51/512-769	e-mail: dezinskecija@ri.t-com.hr www.dezinskecija.hr
TEKUĆI OTPAD – lokacije			
IME TVRTKE	ADRESA	TELEFON/FAX	e-mail/web
DEZINSEKCIJA	Brajšina 13, 51000 Rijeka	Tel: (051) 506-920 Fax: (051) 512-769	dezinskecija@ri.t-com.hr www.dezinskecija.hr
IND-EKO d.o.o.	Korzo 40, 51000 Rijeka	Tel: + 385 51 336 093 Fax: +385 51 336 022	e-mail: info@ind-eko.hr www.ind-eko.hr
RIJEKATANK	Bartola Kašića 8, 51000 Rijeka	Tel: +385 (0)51/212-838 Fax+385(0)51/323-725	e-mail: rijekatank@rijekatank.hr www.rijekatank.hr
KEMIS TERMOCLEAN d.o.o.	Sudišćak 3, 10000 Zagreb	Tel: 01/2406 303 Fax: 01/ 2404 734	e-mail: info@kemis-termoclean.hr www.kemis-termoclean.hr
JADRANSKI POMORSKI SERVIS d.d	Verdijeva19, 51000 Rijeka	Tel: +385 51 355/000 Fax: +385 51 313/161	e-mail: info@jps.hr www.jps.hr
TEKUĆI OTPAD – terminal Omišalj			
IME TVRTKE	ADRESA	TELEFON/FAX	e-mail/web
DEZINSEKCIJA	Brajšina 13 , 51000 Rijeka	Tel: (051) 506-920 Fax: (051) 512-769	dezinskecija@ri.t-com.hr www.dezinskecija.hr
IND-EKO d.o.o.	Korzo 40, 51 000 Rijeka	Tel: + 385 51 336 093 Fax: +385 51 336 022	e-mail: info@ind-eko.hr www.ind-eko.hr



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: ENV/PWMP-007
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 2	Broj stranica: 1 / 1

NEADEKVATNOST PRIHVATNIH UREĐAJA

(U skladnosti s Članom 4. Stavak 3. Direktive 2000/59/EU)

1. LOKACIJA LUKE

Država:	Ime luke:
Ime veza:	
Datum neadekvatnosti:	

2. VRSTA I KOLIČINA OTPADA ZA PREDAJU U LUČKE PRIHVATNE UREĐAJE

VRSTA OTPADA	KOLIČINA	VRSTA OTPADA	KOLIČINA
Uljni otpad	m3	Otpad od hrane	m3
Drugi tekući otpad (navesti)	m3	Plastični otpad	m3
Akumulirani otpad	m3	Ostaci tereta	m3
Drugo	m3		

3. OPIS PROBLEMA

Tehnička nemogućnost korištenja uređaja	<input type="checkbox"/>	Kašnjenje	<input type="checkbox"/>
Neprikladna pozicija prihvatnih uređaja	<input type="checkbox"/>	Drugo	<input type="checkbox"/>

4. OPASKE

--

5. PODACI O BRODU

Ime broda:	IMO broj:
Luka upisa:	Država pripadnosti:
Vlasnik ili operater broda:	

Datum uručenja obrascica neadekvatnosti:	
Zapovjednik broda:	Potpis:
Primljeno na znanje Lučke uprave Rijeka:	Potpis:



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA				Oznaka dokumenta: ENV/BWRF-008
Datum primjene:	14.7.2005.	Izdanje:	1	Revizija: 2
				Broj stranica: 1 / 6

PLAN PODRUČJA LUČKE UPRAVE RIJEKA

RIJEKA - ZAPADNI DIO





PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA

Datum primjene: 14.7.2005. Izdanje: 1

Revizija: 2

Oznaka dokumenta:

ENV/BWRF-008

Broj stranica:

2 / 6

RIJEKA – ISTOČNI DIO





PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA			Oznaka dokumenta: ENV/BWRF-008
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 2	Broj stranica: 3 / 6

BAKARSKI BAZEN



BAKARSKI ZALJEV





PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA				Oznaka dokumenta: ENV/BWRF-008
Datum primjene:	14.7.2005.	Izdanje:	1	Revizija: 2
				Broj stranica: 4 / 6

LUKA OMŠALJ





PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA				Oznaka dokumenta:	ENV/BWRF-008
Datum primjene:	14.7.2005.	Izdanje:	1	Revizija:	2
				Broj stranica:	5 / 6

LUKA BRŠICA



BRŠICA



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM S BRODOVA		Oznaka dokumenta: ENV/BWRF-008
Datum primjene: 14.7.2005.	Izdanje: 1	Revizija: 2
		Broj stranica: 6 / 6

LUČICA TORPEDO





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA
I INFRASTRUKTURE
Uprava sigurnosti plovidbe

LUČKA KAPETANIJA RIJEKA
51000 RIJEKA, Senjsko pristanište 3

KLASA: 342-21/16-01/01
URBROJ: 530-04-4-2-2-16-2
Rijeka, 12.kolovoz 2016.

LUČKA KAPETANIJA RIJEKA nadležna temeljem članka 1. Zakona o lučkim kapetanijama (NN br. 124/97), temeljem članka 96. Zakona o općem upravnom postupku (NN br. 47/09), **povodom zahtjeva Lučke uprave Rijeka, u predmetu prihvaćanja Plana gospodarenja otpadom s brodova**, donosi

SUGLASNOST

Prihvaća se Plan gospodarenja otpadom s brodova na području pod upravljanjem Lučke uprave Rijeka.

O b r a z l o ž e n j e

Lučka uprava Rijeka, obratila se dana 09.ožujka 2016. ovom tijelu sa zahtjevom da se prihvati Plan gospodarenja otpadom sa brodova na području Lučke uprave Rijeka. Dana, 12.08.2016.nakon dobivenog odgovora KD Čistoća d.o.o.da se otpad sa brodova prihvaća odvojeno kako je sakupljano na brodu zadovoljeni su uvjeti za izdavanje suglasnosti.

Uvidom u Plan utvrđeno je da isti formalno udovoljava uvjetima propisanim odredbom članka 5. stavka 2. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke (NN br. 110/04) na način da obuhvaća sva propisana mjerila.

Slijedom iznijetog riješeno je kao u izreci.

Upravna pristojba u iznosu od 70,00 kuna naplaćena je po Tar. br. 1. i 2. Tarife Zakona o upravnim pristojbama (NN br. 8/96 s izmjenama) u korist Državnog proračuna RH.

LUČKI KAPITAN

[Handwritten signature]
dr. sc. Darko Glažar dipl. inž. kap.